

**Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация  
«Владивостокский морской колледж»  
(ПОАНО «ВМК»)**

---

Утверждаю

Директор

ПОАНО «ВМК»

 В.Ю. Манько

« 14 » февраля 20 24 г.

**ПОЛИТИКА**

**в отношении обработки персональных данных**

Владивосток

2024

## 1. Общие положения

1.1 Политика в отношении обработки персональных данных в ПОАНО «ВМК» (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну и определяет политику ПОАНО «ВМК» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных в том числе в информационных системах ПОАНО «ВМК» (далее – Политика).

1.2 Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Владивостокский морской колледж» (далее – ПОАНО «ВМК», Колледж, Оператор) и устанавливает цели обработки персональных данных, классификацию персональных данных и субъектов персональных данных, определяют порядок и условия обработки персональных данных, меры по обеспечению безопасности персональных данных в отношении информации, которую Оператор может получить от субъектов персональных данных.

1.3 С момента предоставления Оператору своих персональных данных физические лица становятся субъектами персональных данных. Субъекты персональных данных вступают во взаимоотношения с Оператором исключительно по собственной воле и инициативе.

1.4 Оператор осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых при этом обеспечивая защиту персональных данных, принимая соответствующие меры по безопасности полученных персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5 Обработка персональных данных должна осуществляться до достижения законных, конкретных и заранее определенных целей, и должна проводиться в отношении тех персональных данных и только в том объеме, которые отвечают целям обработки.

1.6 Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия Субъекта персональных данных (если иное не предусмотрено федеральным законом Российской Федерации).

1.7 В случаях, когда Оператор поручает обработку персональных данных другим лицам, им соблюдаются все требования Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», предусмотренные для поручения обработки персональных данных третьим лицам.

1.8 Политика разработана в целях реализации требований законодательства о персональных данных и распространяется на все действия и операции, совершаемые Оператором с персональными данными субъектов персональных данных, в том числе, но не ограничиваясь: персональными данными, полученными от курсантов и слушателей проходящих обучение в учебных подразделениях; персональными данными контрагентов (клиентов) Оператора, полученными Оператором в рамках его деятельности; персональными данным сотрудников организации и привлекаемых к реализации образовательной деятельности внешних специалистов (далее – субъекты персональных данных или субъекты ПДн).

1.9 Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в Колледже, в том числе при их обработке в информационных системах, содержащих персональные данные, разрабатываются в Колледже с учетом положений Политики.

1.10 В соответствии с настоящей Политикой Оператор осуществляет сбор и последующую обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых. Прием персональных данных для последующей обработки осуществляется в том числе помощью электронных ресурсов оператора, размещенных в сети интернет, а именно с помощью электронных форм, размещенных на сайте оператора <https://vladtech.ru>.

1.11 Подача заявки на обучение на сайте Оператора <https://vladtech.ru> и предоставление Оператору своих персональных данных означает безусловное согласие Пользователя с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных. В случае несогласия (полного или частичного) с условиями Политики Пользователь должен прекратить использование Сайта.

1.12 Сайт может содержать гиперссылки на другие веб-сайты, предоставленные третьими лицами. Оператор не контролирует сторонние веб-сайты или информацию, размещенную на веб-сайтах третьих лиц. Оператор не несет ответственности за защиту и конфиденциальность любой информации, предоставленной субъектом персональных данных на веб-сайтах третьих лиц, после того как он покинул Сайт Оператора.

1.13 Оператор получает персональные данные, непосредственно предоставленные Пользователем. Передача персональных данных Пользователем Оператору через веб-формы на сайте Оператора означает согласие Пользователя на передачу его персональных данных Оператору для последующей обработки.

1.14 Оператор не проверяет достоверность предоставляемых персональных данных. Вся указанная Пользователем информация, позволяющая его прямо или косвенно идентифицировать, рассматривается Оператором в качестве корректных персональных данных. Пользователь, передавая данные подтверждает, что все указанные им данные принадлежат лично ему.

1.15 Оператор ведет свою деятельность по адресу: 690013, Дальневосточный федеральный округ, Приморский край, г. Владивосток, ул. Каплунова,7.

1.16 Персональные данные субъекта после подтверждения субъектом их передачи направляются на адрес электронной почты оператора и не сохраняются на сайте. В случае возникновения вопросов по настоящей Политике Пользователь может связаться с ответственным за организацию обработки персональных данных, направив письмо на адрес электронной почты [maritesc@mail.ru](mailto:maritesc@mail.ru) с пометкой «Вопрос о Политике в отношении обработки персональных данных» или по адресу: 690013, Дальневосточный федеральный округ, Приморский край, г. Владивосток, ул. Каплунова,7.

1.17 Все вопросы, неурегулированные настоящей Политикой обработки персональных данных, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

1.18 Оператор обязуется соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных.

1.19 В Политике используются следующие основные термины:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках положений настоящей Политики ПОАНО «ВМК» выступает Оператором персональных данных;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- базы данных – системы хранения персональных данных с использованием средств вычислительной техники;

- СУБД – системы управления базами данных обеспечивающие функции обработки персональных данных в автоматизированных системах обработки данных;

- субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- Конфиденциальность персональных данных – обязательное для выполнения Оператором или иным лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать раскрытия персональных данных третьим лицам, и их распространение без Согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.
- Партнеры Оператора – организации и индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени или от имени Оператора и продвигающие Услуги Оператора на основании заключенных с ним договоров сетевого обучения, договоров оказания услуг по привлечению слушателей и курсантов, и других договоров/соглашений.
- Пользователь – лицо, имеющее доступ и использующее Сайт посредством сети Интернет, и предоставившее Оператору свои персональные данные при посредством электронных форм на сайте Оператора.
- Сотрудник – физическое лицо, заключившее с Оператором трудовой договор.
- Внешний специалист – физическое лицо, заключившее с оператором договор ГПХ, предполагающий участие лица в обработке персональных данных или получение доступа к ограниченному персональным данным субъектов для исполнения своих обязательств по договору.
- Курсант (слушатель) – физическое лицо, которое заключило с Оператором договор на оказание платных образовательных услуг.
- Субъект персональных данных (субъект ПДн) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено с помощью персональных данных, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных. В рамках настоящей Политики к субъектам ПДн относятся физические лица, действующие от собственного имени;
- Образовательная услуга – деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, реализуются и потребляются в процессе осуществления этой деятельности. Применительно к деятельности Оператора под «Образовательными услугами» понимаются услуги, оказываемые Оператором на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

## 1.20 Основные права и обязанности Оператора.

### 1.20.1 Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.20.2 Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.21 Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

## **2. Цели сбора и обработки персональных данных**

2.1 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3 Персональные данные обрабатываются в Колледже в следующих целях:

– обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Колледжа;

– осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Колледж, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти Российской Федерации, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, а также в иные государственные органы;

– исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухучета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

– оказания образовательных услуг в сфере высшего и дополнительного профессионального образования;

– осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ПОАНО «ВМК», в том числе заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами;

– исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве; осуществления прав и законных интересов Колледжа в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа;

– осуществление пропускного режима; – в иных законных целях.

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1 Обработка персональных данных в Колледже осуществляется во исполнение и в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

– Конституция Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

– Приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Постановление от 15 сентября 2020 года N 1441 Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг;

– федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Колледжа;

– устав ПОАНО «ВМК»;

– договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

– согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

3.2 В целях реализации положений Политики в Колледже разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

– положение о персональных данных;

– список лиц, имеющих доступ к персональным данным работников, курсантов и слушателей;

– иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие вопросы обработки персональных данных в Колледже.

#### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1 Объем и категории обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2 Колледж может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1 Кандидаты для приема на работу к Оператору - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

– фамилия, имя, отчество;

– пол;

– гражданство;

– дата и место рождения;

– контактные данные;

– сведения об образовании, опыте работы, квалификации;

– иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2 Работники и бывшие работники Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

– фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества, в случае их изменения);

– дата, место рождения, пол;

- сведения о гражданстве (в том числе предыдущие и иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего;
- адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
  - сведения об ученой степени;
  - сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу в Колледж;
  - сведения о прохождении государственной службы (работы);
  - сведения о воинском учете;
  - сведения о наличии или отсутствии судимости;
  - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
  - лицевой счет банковской карты;
  - иные сведения, содержащие персональные данные, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.3 Члены семьи работников Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений: – фамилия, имя, отчество;

- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4 Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом ПОАНО «ВМК», осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5 Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом ПОАНО «ВМК», осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;



- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.6 Обучающиеся по программам высшего образования – для целей исполнения Закона об образовании в рамках образовательных и иных непосредственно связанных с ним отношений;

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества, в случае их изменения);
- дата, место рождения, пол;
- сведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего;
- адрес регистрации, адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты; – стаж работы;
- сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- иные сведения, содержащие персональные данные, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.7 Обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования - для целей исполнения Закона об образовании в рамках образовательных и иных непосредственно связанных с ним отношений;

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения, пол;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об образовании;
- иные сведения, содержащие персональные данные, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Принципы обработки персональных данных**

5.1 Обработка персональных данных в Колледже осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников, обучающихся и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Колледже на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных (если иное не предусмотрено федеральным законом РФ).
- Оператор вправе передавать персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам для обработки по договорам сетевого обучения, с соблюдением условий конфиденциальности и требований к поручению обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без их использования, выполняя требования к автоматизированной и неавтоматизированной обработке персональных данных, предусмотренные Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. В Колледже принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- в указанных в пункте 2 настоящей Политики целях Оператор вправе совершать любые действия (операции) или совокупность действий (операций), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, предусмотренные п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам с соблюдением мер, обеспечивающих защиту персональных данных от несанкционированного доступа, в объеме, необходимом для достижения целей данного субъектом персональных данных Согласия.
- Сроки обработки персональных данных определены с учетом:
  - установленных целей обработки персональных данных;
  - сроков действия договоров с субъектами персональных данных и согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
  - сроков хранения, определенных федеральным законодательством Российской Федерации в образовании.
- Срок действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных определяется моментом получения Оператором от субъекта персональных данных письменного официального запроса об отзыве субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных.
- Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной Оператору является конфиденциальной информацией и охраняется законом.
- Оператор использует полученную от субъекта персональных данных информацию исключительно для целей обработки персональных данных.

– Договоры Оператора с контрагентом содержат условия конфиденциальности передаваемых и получаемых персональных данных, в том числе с лицами, привлекаемыми для обработки персональных данных.

– обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.3 Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 11 Закона о персональных данных.

4.4 Трансграничная передача персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 12 Закона о персональных данных.

- Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных, содержащих сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, позволяющих установить его личность.

- Оператор не осуществляет трансграничной передачи персональных данных.

- Оператор не принимает решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих права и законные интересы субъектов, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных. Данные, имеющие юридические последствия или затрагивающие права и законные интересы субъекта персональных данных, подлежат перед их использованием проверке со стороны уполномоченных работников Оператора.

- Оператор не размещает персональные данные субъекта персональных данных в общедоступных источниках без его предварительного согласия.

- Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1 Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2 Оператор производит обработку персональных данных (ПДн) при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъектов персональных данных.

6.3 Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

– неавтоматизированная обработка персональных данных;

– автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

6.4 К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.5 Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

6.6 Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.7 Оператор вправе передавать персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам для обработки по договорам сетевого обучения, с соблюдением условий конфиденциальности и требований к поручению обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.8 Персональные данные на бумажных носителях хранятся в ПОАНО «ВМК» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (утвержден Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

6.9 Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.10 Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

6.11 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.12 При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

6.13 При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

## **7. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Оператора**

7.1 В рамках реализуемых требований к защите персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных в том числе в информационных системах Оператора.

7.2 Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

7.3 Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Оператором реализованы следующие требования к защите персональных данных:

- назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- ограничен состав лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- реализовано обеспечение сохранности носителей персональных данных;
- реализовано резервное копирование данных;
- разграничен доступ субъектов персональных данных к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;
- введена система регистрации и учета действий субъектов персональных данных информационных систем персональных данных;
- организован режим ограниченного доступа в помещения обработки персональных данных.

## **8. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

8.1 Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.2 В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.3 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

8.4 При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

8.5 Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

#### 8.5.1 Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

8.5.2 При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.5.3 Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом ректора Колледжа.

8.5.4 Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

### **9. Заключительные положения**

9.1 Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

9.2 Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ПОАНО «ВМК» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3 Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном Сайте Оператора или иным образом обеспечивается неограниченный доступ к настоящему документу.

9.4 Оператор имеет право вносить изменения в Политику. Положения Политики подлежат актуализации в случае изменения законодательства Российской Федерации о персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция постоянно доступна на странице по адресу: <https://dvik.info>.

9.5 К настоящей Политике и отношениям между Субъектом ПДн и Оператором, возникающим в связи с применением Политики, подлежит применению право Российской Федерации.

9.6 Политика является собственностью ПОАНО «ВМК».

9.7 Оператор вправе вносить изменения в Политику без уведомления субъектов персональных данных, в частности Пользователей.

9.8 Политика действует бессрочно до ее замены новой редакцией. Политика пересматривается ежегодно для поддержания в актуальном состоянии.

9.9 Политика сформирована с учетом рекомендаций Роскомнадзора по составлению документа определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».